



COMUNE DI
COMIGNAGO

PROVINCIA DI NOVARA

Via Principale 4
Tel 0355-50000 e FAX 0322 -095114

Decreto n. 06 dell' 11.10.2021

OGGETTO: Decreto di individuazione posizione organizzativa, attribuzione e definizione dell'incarico di Responsabile Area Tecnica all'Arch. Paolo Maiorano. Anni 2021-22

IL SINDACO

Premesso che la Giunta Comunale con deliberazione n. 31 del 14.05.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto “*CCNL 21 Maggio 2018- Approvazione Regolamento delle posizioni organizzative. Conferma Aree.*”, ha individuato l'area delle posizioni organizzative, i criteri per la nomina e la graduazione delle medesime;

Considerato che l'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa è effettuata dal Sindaco con atto motivato e verificato il possesso dei seguenti requisiti:

- a) esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;
- b) adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- c) attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire.

Dato atto:

- che l'art. 50, comma 10 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabili dall'articolo 109 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- che con l'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000 stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Ravvisata la necessità di provvedere al conferimento di incarico di posizione organizzativa dell'Area tecnica all' arch. Paolo Maiorano in quanto ritenuto in possesso dei requisiti culturali necessari, delle attitudini e delle capacità professionali richieste ed esperienza acquisita e compatibile con la natura e le caratteristiche dei programmi da realizzare;

Visti:

- il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001;
- il vigente Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

DECRETA

1. Di conferire per il periodo dall' **11.10.2021** e fino al **31.12.2022** la posizione organizzativa dell'Area tecnica e la relativa responsabilità del servizio all' Arch. Paolo Maiorano, con le competenze e alle condizioni economiche in premessa specificate, ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL 21.5.2018.
2. Di attribuire a norma dell'art. 109, comma 2 del D.lgs n. 267/2000, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo D.lgs 267/2000, nonché ogni altra funzione prevista dallo Statuto Comunale e dal vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi 1) per quanto in premessa specificato, all'Arch Paolo Maiorano, in convenzione con il Comune di Oleggio Castello, ai sensi dell'art.107 e 110 comma 3 del D.lgs 267/2000, la responsabilità dell'Area tecnica del Comune di Comignago e precisamente dei servizi:
 - edilizia privata;
 - lavori pubblici;
 - ambiente;
 - gestione rifiuti;
 - manutenzione e tutela patrimonio comunale.
 - Urbanistica
3. Di specificare che
 - dette funzioni dovranno essere svolte nel rispetto delle disposizioni di legge che disciplinano la singola attività della pubblica amministrazione e secondo le modalità indicate nello Statuto e nel regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e degli altri regolamenti vigenti.
 - nello svolgere le funzioni come innanzi attribuite il predetto responsabile curerà l'organizzazione della struttura posta alle sue dipendenze e sarà responsabile del lavoro proprio e di quello degli impiegati addetti agli uffici e servizi con attività di controllo gerarchico e di coordinamento.
4. In relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato è a disposizione dell'Amministrazione, oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità di orario.
5. L'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine:
 - a seguito di riorganizzazione delle aree;
 - a seguito di valutazione negativa;
 - in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente;
 - in caso di grave violazione del Codice Disciplinare.

Il Sindaco
Daniele Potenza

Per presa visione

Paolo Maiorano
Firma _____